

Wzór umowy NR

zawarta w dniu w Miliczu pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej „Dolina Baryczy” sp. z o.o.

Rynek 21, 56-300 Milicz

NIP 916-13-54-050, REGON 020286417, KRS Nr 0000255485,

reprezentowanym przez Sabinę Misiak - Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.) art.4 pkt 8 – wartość netto zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

§1

1. Przedmiotem Umowy jest „Opracowanie dokumentacji techniczno-prawnej zasilania przepompowni ścieków Barkówko 1 i Barkówko 3, gmina Żmigród, wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego”, zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy określony w ust. 1.
3. Przedmiot umowy określa Opis przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 2 o niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa polskiego.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy w tym koszty opłat administracyjnych.

§2

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy i dostarczy do siedziby Zamawiającego kompletną dokumentację w terminie 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. W terminie wskazanym w ust. 1 Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego następujące dokumenty:
 - a) Dokumentację projektową w 2 egzemplarzach w wersji drukowanej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę lub zaświadczeniem o braku sprzeciwu do zgłoszenia budowy;
 - b) Pisemne oświadczenie, że przedłożona dokumentacja jest kompletna i wykonana jest zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz że na podstawie przedmiotowej dokumentacji możliwe jest zrealizowanie robót budowlanych, których dotyczy (1 egzemplarz).

§3

1. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy poprzez spisanie Protokołu Odbioru w ciągu 7 dni, licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy. Za datę przekazania Przedmiotu Umowy przyjmuje się datę złożenia go w siedzibie Zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie przeprowadzania czynności odbioru Zamawiający stwierdzi, że Przedmiot Umowy posiada wady, usterki lub braki (zwane dalej „brakami”), to zostaną one zapisane w Protokole Odbioru, w którym zostanie również ustalony termin ich usunięcia.

§4

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł netto (słownie:), VAT zł, tj. zł brutto (słownie:).
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT za wykonany Przedmiot Umowy na podstawie bezusterkowego Protokołu Odbioru.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz że jego Numer Identyfikacji Podatkowej brzmi 916-13-54-050 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez swojego podpisu.
4. Zapłata za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Za nieterminową realizację należności, o której mowa w ust. 1 Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

§5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady lub braki w dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ujawnione po odbiorze Przedmiotu Umowy, podczas realizacji inwestycji. W przypadku stwierdzenia wad lub braków Przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania bezpłatnego usunięcia wad lub uzupełnienia przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy bez względu na wysokość

związanych z tym kosztów, oraz pokrycia przez Wykonawcę wszelkich strat, powstałych w skutek wykrytych wad.

2. O zauważonych wadach dokumentacji w trakcie realizacji inwestycji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w terminie 14 dni od momentu wykrycia wady.
3. Wykonawca winien usunąć wady ujawnione w Przedmiocie Umowy lub uzupełnić Przedmiot Umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadkach szczególnych, termin, o którym mowa, może zostać przez Zamawiającego wydłużony, na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony przed upływem pierwotnego terminu, zawierający szczegółowe uzasadnienie. Wnioski złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane.

§6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonany i przekazany Przedmiot Umowy. Termin gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy.

§7

1. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji.
4. Jeżeli strony nie osiągną porozumienia, wówczas sprawy sporne rozpoznawane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki do Umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Opis Przedmiotu Zamówienia.