

FORMULARZ OFERTY

składanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

Nazwa zamówienia:

Pomoc techniczna przy realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w zlewni rzeki Baryczy”, poprzez doradztwo prawne, finansowe i techniczne oraz szkolenia.

Numer zamówienia: JRP-17/2011

- 1. ZAMAWIAJĄCY:**
PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „DOLINA BARYCZY” Sp. z o.o.
PL 56-300 Milicz, Rynek 21
- 2. WYKONAWCA:**
Niniejszą ofertę składa:

Lp.	Nazwa Wykonawcy*	Adres Wykonawcy*

** Jeśli niniejsza oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy podać nazwy i adresy wszystkich tych Wykonawców lub nazwę i adres Pełnomocnika, zgodnie z Instrukcjami dla Wykonawców.*

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW (dla niniejszej oferty):

Nazwisko i Imię	
Adres	
Telefon	
Fax.	
e-mail	

4 DEKLARACJA WYKONAWCY

- 4.1** My, niżej podpisani, będąc upoważnionymi do podpisania niniejszej oferty przez wymienionego powyżej Wykonawcę, w odpowiedzi na Państwa ogłoszenie o ww. zamówieniu oświadczamy, że przeanalizowaliśmy i w pełni akceptujemy treść dokumentów tworzących Specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz informujemy, że zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty i podpisania wynikającego z niej Kontraktu.

Zobowiązujemy się i gwarantujemy, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie całości zamówienia zgodnie z umową stanowiącą część Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i niniejszym odstępujemy od jakichkolwiek własnych warunków sprzedaży

- 4.2** Cena naszej oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

CENA OFERTOWA [brutto] PLN

(słownie: PLN)

w tym VAT [stawka w wys. %]PLN

przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT.

CENY CZĄSTKOWE:

L.p.	Nazwa zadania	Jedn. miary	ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto	VAT	Wartość brutto
1.	Doradztwo prawne i konsultacje z zakresu zamówień publicznych (pkt 3.1 OPZ)	RAZEM (1.1. + 1.2.)					
1.1.	Weryfikacja, poprawa oraz uzupełnienie posiadanej przez Zamawiającego SIWZ (ppkt 3.1.1. OPZ) dla zadań:	RAZEM (1.1.1.+1.1.2.+1.1.3.+1.1.4.)					
1.1.1.	„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni OŚ Milicz” (ppkt 3.1.1.a) OPZ)	kpl.	1				
1.1.2.	„Modernizacja sieci kanalizacji ogólnospławnej w Miliczu” (ppkt 3.1.1.b) OPZ)	kpl.	1				
1.1.3.	„Rozbudowa i przebudowa 3 oczyszczalni ścieków (zamówienie częściowe)” (ppkt 3.1.1.c) OPZ)	kpl.	1				
1.1.4.	„Dostawa środków transportu na oczyszczalnię ścieków”(ppkt 3.1.1.d) OPZ)	kpl.	1				
1.2.	Doradztwo prawne i konsultacje w trakcie przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych (ppkt 3.1.3 OPZ)	RAZEM (1.2.1.+1.2.2.+1.2.3.+1.2.4.)					
1.2.1.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w zlewni OŚ Milicz (ppkt 3.1.1.a) OPZ)	kpl.	1				
1.2.2.	Modernizacja sieci kanalizacji ogólnospławnej w Miliczu (ppkt 3.1.1.b) OPZ)	kpl.	1				
1.2.3.	Rozbudowa i przebudowa 3 oczyszczalni ścieków (zamówienie częściowe)	kpl.	1				

	(ppkt 3.1.1.c) OPZ)						
1.2.4.	Dostawa środków transportu na oczyszczalnie ścieków (ppkt 3.1.1.d) OPZ)	kpl.	1				
2.	Przygotowanie i przeprowadzenie czterech 2-dniowych szkoleń tematycznych dla pracowników zatrudnionych w Jednostce Realizującej Projekt (pkt 3.2 OPZ)	RAZEM (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)					
2.1.	Rola i odpowiedzialność Inżyniera w procesie nadzoru i dokonywania zmian w kontraktach na roboty budowlane (ppkt 3.2.1.) OPZ)	kpl.	1				
2.2.	Szkolenie dotyczące dokumentowania wydatków kwalifikowanych w ramach Projektu (ppkt 3.2.2. OPZ)	kpl.	1				
2.3.	Szkolenie dotyczące rozliczania inwestycji w ramach Projektu i ustalania wartości początkowej środków trwałych (ppkt 3.2.3. OPZ)	kpl.	1				
2.4.	Szkolenie dotyczące spraw związanych z zarządzaniem Projektem oraz kontraktami w ramach Projektu, strukturą organizacyjną i funkcjonowaniem JRP, obiegiem dokumentów itp.(ppkt 3.2.4. OPZ)	kpl.	1				
3.	Bieżące doradztwo techniczne, finansowe oraz prawne z zakresu zarządzania i wdrażania Projektu, zawierania i zmiany kontraktów budowlanych, usług i dostaw, zamówień publicznych, procedur wewnętrznych JRP, ewidencji finansowo – księgowej, klasyfikacji wydatków, monitoringu rzeczowo –	godz.	300				

	finansowego, archiwizacji itp. (300 godzin zegarowych) (ppkt 3.3. OPZ)						
RAZEM CENA ZA WYKONANIE ZAMÓWIENIA (1. + 2. + 3.):							

4.3 [Nie zamierzamy powierzyć wykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom.] /

[Przedstawiamy poniżej wykaz prac, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom:]**

Lp.	Nazwa prac, które zostaną powierzone do wykonania podwykonawcom

4.4 Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert.

4.5 W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się zawrzeć Umowę w miejscu i w terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się zabezpieczyć Umowę zgodnie z treścią p. XVI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4.6 Składamy niniejszą ofertę w tym postępowaniu [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]**.

4.7 Nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

*** niepotrzebne skreślić*

5. Podpisy:

Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data

Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa zamówienia:

Pomoc techniczna przy realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w zlewni rzeki Baryczy”, poprzez doradztwo prawne, finansowe i techniczne oraz szkolenia.

Numer zamówienia: JRP-17/2011

ZAMAWIAJĄCY:

**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „DOLINA BARYCZY” Sp. z o.o.
PL 56-300 Milicz, Rynek 21**

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

(składane zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
Dz.U. nr 223 z 2007 roku, poz. 1655, z późniejszymi zmianami)

My niżej podpisani

.....
.....
.....
Nazwisko i imię osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

*(nazwa [firma] i dokładny adres wykonawcy/wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy [firmy] i dokładne adresy
wszystkich podmiotów, włącznie z Pełnomocnikiem)*

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie ww. zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
2. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania załączamy do niniejszego Oświadczenia.

¹⁾ *odpowiednio skreślić / wypełnić*

²⁾ *niepotrzebne skreślić*

Uwaga 1: Jeżeli kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, Oświadczenie w odniesieniu do punktu 1 oznacza, że warunki te spełnia odrębnie każdy z Wykonawców.

Uwaga 2: Wykonawca załącza do niniejszego Oświadczenia wszystkie dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, jakie zgodnie z zapisami p. VI IDW wymaga Zamawiający.

Załączniki (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu):

.....
(wypełnia Wykonawca)

Podpisy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Podpis osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1				
2				

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa zamówienia:

Pomoc techniczna przy realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w zlewni rzeki Baryczy”, poprzez doradztwo prawne, finansowe i techniczne oraz szkolenia.

Numer zamówienia: JRP-17/2011

ZAMAWIAJĄCY:

**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „DOLINA BARYCZY” Sp. z o.o.
PL 56-300 Milicz, Rynek 21**

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

(składane zgodnie z art. 44 w związku z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
(tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

My niżej podpisani

.....
.....
.....
Nazwisko i imię osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
*(nazwa [firma] i dokładny adres wykonawcy/wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy [firmy] i dokładne adresy
wszystkich podmiotów, włącznie z Pełnomocnikiem)*

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Jesteśmy zarejestrowani jako [firma / spółka / przedsiębiorstwo / inne]¹⁾, utworzona(e) zgodnie z prawem [nazwa kraju]²⁾ i spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie ww. zamówienia.
2. Potwierdzamy, że:
 - (a) [posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie objętym ww. zamówieniem zgodnie z wymaganiami ustawowymi;] / [ustawy nie nakładają na nas obowiązku posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności w zakresie objętym ww. zamówieniem;]²⁾
 - (b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania ww. zamówienia;
 - (c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie ww. zamówienia.

4. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez nas warunków udziału w postępowaniu załączamy do niniejszego Oświadczenia.

¹⁾ odpowiednio skreślić / wypełnić

²⁾ niepotrzebne skreślić

Uwaga 1: Jeżeli kilku Wykonawców składa ofertę wspólną, Oświadczenie w odniesieniu do punktu 2(a) oznacza, że warunki te spełnia odrębnie każdy z Wykonawców, zaś w odniesieniu do punktu 2(b) i 2(c) oznacza, że warunki te spełniają wszyscy Wykonawcy łącznie.

Uwaga 2: Wykonawca załącza do niniejszego Oświadczenia wszystkie dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jakie zgodnie z zapisami p. V Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga Zamawiający.

Załączniki (dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu):

.....
(wypełnia Wykonawca)

Podpisy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Podpis osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1				
2				

Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwa zamówienia:

Pomoc techniczna przy realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w zlewni rzeki Baryczy”, poprzez doradztwo prawne, finansowe i techniczne oraz szkolenia.

Numer zamówienia: JRP-17/2011

ZAMAWIAJĄCY:

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „DOLINA BARYCZY” Sp. z o.o.
PL 56-300 Milicz, Rynek 21

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa Wykonawcy ¹⁾	Adres Wykonawcy ¹⁾

¹⁾ Jeśli niniejsza oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy podać nazwy i adresy wszystkich tych Wykonawców lub nazwę i adres Pełnomocnika, zgodnie z Instrukcjami dla Wykonawców.

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Stosownie do wymagań Zamawiającego określonych w p. V 1.2 b) IDW, przedstawiamy poniżej wykaz osób (Kluczowych Specjalistów), które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. zamówienia:

STANOWISKO / oraz IMIĘ I NAZWISKO /	Wykształce nie	DOŚWIADCZENIE	
		Nazwa i przedmiot zamówienia / wartość w PLN ²⁾ (jeśli wymagana)	Pełnione funkcje oraz okres pełnienia tych funkcji
1	2	4	5
kierownik zespołu (ekspert 1), (dysponuję / będę dysponował) ³⁾			
ekspert ds. zamówień publicznych (dysponuję / będę dysponował) ³⁾			
ekspert ds. rozliczeń (dysponuję / będę dysponował) ³⁾			
ekspert ds. formalno- prawnych			

STANOWISKO / oraz IMIĘ I NAZWISKO /	Wykształce nie	DOŚWIADCZENIE	
		Nazwa i przedmiot zamówienia / wartość w PLN ²⁾ (jeśli wymagana)	Pełnione funkcje oraz okres pełnienia tych funkcji
1	2	4	5
..... (dysponuję / będę dysponował) ³⁾			

²⁾ Wartość należy podać w PLN (bez VAT). Wykonawca spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej podający w tej kolumnie wymagane dane dodatkowo w walucie innej niż PLN, dokonuje przeliczenia na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego w dniu obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Wykonawca zobowiązany jest podać przyjęty kurs przeliczenia na PLN.

³⁾ niepotrzebne skreślić (jeżeli Zamawiający dysponuje określonym specjalistą na dzień składania oferty, skreśla słowa „będę dysponował”; jeżeli Zamawiający nie dysponuje określonym specjalistą na dzień składania oferty, skreśla słowa „dysponuję”, załączając do wykazu, pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia tej osoby).

Podpisy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1					
2					

Wzór życiorysu zawodowego osób (Kluczowych Specjalistów), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nazwa zamówienia:

Pomoc techniczna przy realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w zlewni rzeki Baryczy”, poprzez doradztwo prawne, finansowe i techniczne oraz szkolenia.

Numer zamówienia: JRP-17/2011

ZAMAWIAJĄCY:

**PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „DOLINA BARYCZY” Sp. z o.o.
PL 56-300 Milicz, Rynek 21**

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa Wykonawcy ¹⁾	Adres Wykonawcy ¹⁾

¹⁾ Jeśli niniejsza oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy podać nazwy i adresy wszystkich tych Wykonawców lub nazwę i adres Pełnomocnika, zgodnie z Instrukcjami dla Wykonawców.

ŻYCIORYS ZAWODOWY

[Informacje o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, prosimy dostarczyć dla każdego kluczowego specjalisty, według podanego poniżej wzoru. Dostarczone informacje winny jasno wskazywać kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie osób, jakie jest wymagane zgodnie z zapisem w p. V 1.2 b) Instrukcji dla Wykonawców. Wymagane informacje wymagane są w odniesieniu do osób wymienionych w Załączniku nr 4 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia].

Proponowane stanowisko: _____

Nazwisko i imię: _____

Data urodzenia: _____ Narodowość: _____

Wykształcenie

wyższe /uczelnia: _____

średnie /szkoła: _____

Data od (m–c/rok)

Do (m–c/rok): _____

Uzyskany stopień: _____

Kwalifikacje
zawodowe:

Obecny pracodawca: _____ :

Adres: _____

Telefon: _____ Telefax: _____

Stanowisko obecnie
zajmowane, wykonywane czynności,

lata pracy: _____

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

[Prosimy podać według odwrotnej kolejności chronologicznej doświadczenie zawodowe osoby. Prosimy wskazać doświadczenie właściwe dla proponowanego stanowiska w ramach Kontraktu. Przetawione informacje muszą odzwierciedlać wymagania Zamawiającego opisane w p. V 1.2 b) IDW.]

OKRES: Od _____ do _____ Miejsce: _____

ZATRUDNIAJĄCY: _____

STANOWISKO: _____

INWESTYCJA (nazwa i przedmiot; wartość): _____

DOŚWIADCZENIE _____

/ WYKONYWANE _____

CZYNNOŚCI: _____

OKRES: Od _____ do _____ Miejsce: _____

ZATRUDNIAJĄCY: _____ :

STANOWISKO: _____

INWESTYCJA (nazwa i przedmiot; wartość): _____

DOŚWIADCZENIE _____

/ WYKONYWANE _____

CZYNNOŚCI: _____

Podpisy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1					
2					

Wzór wykazu wykonanych usług

Nazwa zamówienia:

Pomoc techniczna przy realizacji projektu „Uporządkowanie gospodarki ściekowej w zlewni rzeki Baryczy”, poprzez doradztwo prawne, finansowe i techniczne oraz szkolenia.

Numer zamówienia: JRP-17/2011

ZAMAWIAJĄCY:

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ „DOLINA BARYCZY” Sp. z o.o.
PL 56-300 Milicz, Rynek 21

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa Wykonawcy ¹⁾	Adres Wykonawcy ¹⁾

¹⁾ Jeśli niniejsza oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, należy podać nazwy i adresy wszystkich tych Wykonawców lub nazwę i adres Pełnomocnika, zgodnie z Instrukcjami dla Wykonawców.

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Stosownie do wymagań Zamawiającego zawartych w p. V 1.2 a) Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oświadczamy, że [w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat / w czasie prowadzenia przez nas działalności, tj. w okresie]²⁾, wykonaliśmy następujące usługi, których zakres przedstawiamy poniżej, oraz dołączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych robót:

Lp.	Nazwa zamówienia i miejsce jego wykonania (lokalizacja)	Zakres wykonanych usług (z opisem wykonanych usług)	Daty wykonania		Podmiot zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy ³⁾
			Rozpoczęcie	Zakończenie		
1.						
2.						
3.						

²⁾ niepotrzebne skreślić

³⁾ Należy wpisać nazwę i adres Wykonawcy (lub tego z Wykonawców składających ofertę wspólną), który wykonał roboty.

UWAGA – Wykonawca, zgodnie z zapisami p. V 1.2 a) IDW zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wskazanych w tabeli. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania robót skutkuje niezaliczeniem przez Zamawiającego ich wykonania.

Podpisy:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby / osób upoważnionych do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy	Pieczęć Wykonawcy	Miejscowość i data
1					
2					